**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**КАМЧАТСКИЙ КРАЙ**

**ОЛЮТОРСКИЙ РАЙОН**

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ -

сельское поселение «село Вывенка»

688822 Камчатский край Олюторский район с.Вывенка ул.Центральная, д.29 оф.6

УФК по Камчатскому краю р/с 40204810800000000016 ГРКЦ ГУ Банка России по Камчатскому краю ИНН 8201001270 КПП 820101001 Администрация муниципального образования сельское поселение «село Вывенка»

01.09.2019 года с.Вывенка

Распоряжение №9-к

О совершении нотариальных действий на

территории муниципального образования -

сельское поселение «село Вывенка»

В соответствии со статьей 37 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате, утвержденных ВС РФ 11.02.93 года №4462-1 возложить на заместителя главы администрации муниципального образования сельское поселение «село Вывенка» Прокофьева Алексея Анатольевича и на главного специалиста муниципального образования сельское поселение «село Вывенка» Симанькову Дарью Станиславовну исполнение следующих государственных полномочий по совершению нотариальных действий с 01.09.2019 года:

1) удостоверять доверенности, за исключением доверенностей на распоряжение недвижимым имуществом;

2) принимать меры по охране наследственного имущества путем производства описи наследственного имущества;

3) свидетельствовать верность копий документов и выписок из них;

4) свидетельствовать подлинность подписи на документах;

5) удостоверять сведения о лицах в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

6) удостоверять факт нахождения гражданина в живых;

7) удостоверять тождественность собственноручной подписи инвалида по зрению, проживающего на территории сельского поселения, с факсимильным воспроизведением его собственноручной подписи;

8) удостоверять факт нахождения гражданина в определенном месте;

9) удостоверять тождественность гражданина с лицом, изображенным на фотографии;

10) удостоверять время предъявления документов;

11) удостоверять равнозначность электронного документа документу на бумажном носителе;

12) удостоверять равнозначность документа на бумажном носителе электронному документу.

Взимать государственную пошлину и вести учет нотариальных действий в соответствии с законодательством и в Порядке, установленном Приказом Министерства юстиции Российской Федерации от 27.12.2007 года № 256 «Об утверждении Инструкции о порядке совершения нотариальных действий главами местных администраций поселений и муниципальных районов и специально уполномоченными должностными лицами местного самоуправления поселений и муниципальных районов»

Глава сельского поселения Д.В. Буранков