**ГЛАВА**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ «СЕЛО ВЫВЕНКА»**

**ОЛЮТОРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**КАМЧАТСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

23.01. 2019 года № 2

Об утверждении Положения о попечительском (наблюдательном) Совете по вопросам похоронного дела

в сельском поселении «село Вывенка»

 Во исполнение [Федеральных законов от 12.01.1996 г. № 8-ФЗ "О погребении и похоронном деле"](http://docs.cntd.ru/document/9015335),  [от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"](http://docs.cntd.ru/document/901876063), руководствуясь Уставом муниципального образования сельского поселения «село Вывенка»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Положение о попечительском (наблюдательном) Совете по вопросам похоронного дела в сельском поселении «село Вывенка» согласно приложению к данному постановлению.

2. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации сельского поселения «село Вывенка» Прокофьева А.А.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

Глава сельского поселения

 «село Вывенка» Д.В. Буранков

 Приложение № 1

 к постановлению Главы администрации

 сельского поселения «село Вывенка»
 от 23.01.2019 № 2

**Положение о попечительском (наблюдательном) Совете**

**по вопросам похоронного дела в сельском поселении «село Вывенка»**

1. **Общие положения**

1.1. Положение о попечительском (наблюдательном) совете по вопросам похоронного дела в сельском поселении «село Вывенка» (далее - Положение) разработано в соответствии с [Федеральным законом от 12.01.1996 г. № 8-ФЗ "О погребении и похоронном деле"](http://docs.cntd.ru/document/9015335) и устанавливает статус и правовые основы деятельности попечительского(наблюдательного) совета по вопросам похоронного дела в сельском поселении «село Вывенка» (далее - Совет).

1.2. Совет создается для осуществления общественного контроля за деятельностью в сфере похоронного дела на территории сельского поселения и является постоянно действующим консультативно-совещательным органом при Совете депутатов и администрации сельского поселения «село Вывенка».

1.3. Совет осуществляет свою деятельность на общественных началах, его решения (предложения) носят рекомендательный характер.

1.4. Деятельность Совета основывается на принципах гласности, добровольности и равноправия его членов.

1.5. В своей деятельности Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Камчатского края и сельского поселения «село Вывенка», настоящим Положением.

 **2. Задачи и функции Совета**

2.1. Совет определяет и реализует основные направления совершенствования похоронного дела в сельском поселении «село Вывенка», выполняя следующие задачи и функции:

- организует разработку и представление на утверждение органов местного самоуправления сельского поселения «село Вывенка» проектов нормативных правовых и правовых актов по вопросам похоронного дела;

- рассматривает обращения организаций по вопросу присвоения им статуса специализированной службы по вопросам похоронного дела в сельском поселении «село Вывенка» и направляет соответствующие рекомендации в администрацию сельского поселения «село Вывенка»;

- осуществляет общественный контроль за деятельностью хозяйствующих субъектов, работающих в сфере похоронного дела на территории сельского поселения «село Вывенка»;

- принимает решения об организации проверок соблюдения хозяйствующими субъектами, оказывающими ритуальные услуги, качества данных услуг, соблюдения правил организации похорон и содержания муниципальных кладбищ;

- по итогам проверок подготавливает заключения и направляет их в установленном порядке в соответствующие органы для принятия мер и привлечения нарушителей к ответственности;

рассматривает предложения граждан, общественных объединений и прочих организаций по улучшению похоронного обслуживания в сельском поселении;

- способствует поступлению обращений граждан на нарушения их прав в сфере похоронного дела в соответствующие организации;

- определяет порядок взаимодействия учреждений и организаций по реализации поселенческой политики в сфере похоронного дела.

2.2. В рамках осуществления вышеуказанных функций Совет имеет право:

- запрашивать и получать необходимые документы и материалы у организаций, учреждений, предприятий, индивидуальных предпринимателей и граждан в пределах своих полномочий;

- приглашать на свои заседания лиц, заинтересованных в вопросах повестки дня заседания Совета, для дачи объяснений и изложения позиций;

- привлекать к своей работе специалистов администрации сельского поселения, а также других организаций (по согласованию) для дачи разъяснений, консультаций или подготовки заключений;

- взаимодействовать со средствами массовой информации для проведения информационной и разъяснительной политики в сфере похоронного дела;

- осуществлять иные права в пределах компетенции Совета.

1. **Порядок формирования, состав и организация работы Совета**

3.1. Администрация сельского поселения «село Вывенка» проводит подготовительную работу по формированию состава Совета и представляет соответствующий проект решения Совета депутатов на рассмотрение в Совет депутатов сельского поселения «село Вывенка».

3.2. Персональный состав Совета утверждается решением Совета депутатов сельского поселения «село Вывенка».

3.3. Совет формируется из представителей:

- Совета депутатов сельского поселения «село Вывенка»;

- сотрудников администрации сельского поселения «село Вывенка», ведающих вопросами похоронного дела, религии и религиозных организаций, защиты прав потребителей, связи с общественностью, работы с населением;

- отдела внутренних дел по Олюторскому району (по согласованию);

- территориального управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Камчатскому краю (по согласованию);

- общественных организаций и религиозных объединений.

3.4. Руководство деятельностью Совета осуществляет его председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя.

3.5. Председатель Совета:

- представляет Совет во взаимоотношениях с предприятиями, учреждениями, организациями и гражданами;

- созывает очередные и внеочередные заседания Совета;

- готовит проекты планов работы Совета;

- определяет повестку дня заседаний Совета;

- организует подготовку необходимых материалов к заседанию Совета;

- привлекает к работе Совета необходимых специалистов;

- приглашает на заседания Совета представителей заинтересованных лиц;

- ведет заседания Совета;

- подписывает протокол заседания Совета;

- осуществляет другие полномочия в пределах своей компетенции.

3.6. Секретарь Совета:

- принимает документы от заявителей;

- уведомляет членов Совета о предстоящем заседании;

- ведет протоколы заседаний Совета;

- подписывает протокол заседания Совета;

- направляет в адрес членов Совета копии протоколов и материалов к ним.

3.7. Члены Совета:

- принимают участие в голосовании по всем рассматриваемым вопросам повестки дня заседания Совета;

- выступают и дают оценку рассматриваемому вопросу повестки дня заседания Совета;

- знакомятся с материалами заседания Совета;

- вносят предложения:

- в повестку дня заседания и план работы Совета;

- о созыве внеочередного заседания Совета с мотивированным обоснованием такой необходимости.

3.8. Приглашенные на заседание Совета лица имеют право выступать по рассматриваемому вопросу повестки дня заседания Совета и вносить свои предложения, но не участвуют в голосовании.

1. **Порядок работы Совета и принятие им решений**

4.1. Заседание Совета проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

4.2. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины членов Совета. Совет принимает решения открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета.

4.3. Решение Совета оформляется протоколом и подписывается председательствующим и секретарем.

4.4. Решения Совета, принятые в пределах его компетенции, рекомендуются для исполнения организациями и лицами, которых они касаются.

Приложение 2

к Постановлению администрации

Сельского поселения «село Вывенка»

от 23.01.2019 №2

**Состав попечительского (наблюдательного) совета по вопросам похоронного дела сельского поселения «село Вывенка»**

Председатель Совета: Буранков Д.В., глава сельского поселения

Заместитель председателя: Прокофьев А.А., заместитель главы администрации СП;

Секретарь Совета: Симанькова Д.С., ведущий инспектор-делопроизводитель

 администрации СП;

Члены Совета Володин А.И., председатель Совета депутатов МО СП «село Вывенка»

 Назаренко А.В., депутат Совета депутатов МО СП «село Вывенка»

 Борисполец В.И., начальник ДЭС-28 АО «Корякэнерго»